

Temeljem članka 13. Uredbe o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« br. 3/20),
(dalje u tekstu **Uredba**), **ovlaštena osoba obveznika dostave i unosa podataka**

Saša Korkut, ravnatelj

(ime, prezime i funkcija **ovlaštene osobe obveznika dostave i unosa podataka**)

za obveznika dostave i unosa podataka (dalje u tekstu **Obveznik**)

Osnovna škola Sokolovac

(naziv **Obveznika**)

89915449123

(OIB **Obveznika**)

Trg dr. Tomislava Bardeka 10, Sokolovac

(adresa – ulica i broj **Obveznika**)

Sokolovac, Koprivničko-križevačka županija

(grad i županija **Obveznika**)

ured@os-sokolovac.skole.hr

(centralna email adresa **Obveznika**)

donosi sljedeću

O D L U K U

**o imenovanju odgovorne osobe za elektronički unos i ažuriranje podataka
u Središnji registar državne imovine**

Članak 1.

Odgovornom osobom za elektronički unos i ažuriranje podataka (dalje u tekstu **Osoba za unos podataka**) u Središnji registar državne imovine (dalje u tekstu **Središnji registar**) gore navedenog **Obveznika**, imenuje se:

Marijana Razman

(ime i prezime **Osobe za unos podataka**)

Tajnica škole

(radno mjesto **Osobe za unos podataka**)

99902412545

(OIB odgovorne **Osobe za unos podataka**)

ured@os-sokolovac.skole.hr

(e-mail adresa **Osobe za unos podataka**)

048 838 068

(kontakt telefon **Osobe za unos podataka**)

Članak 2.

(1) Osoba za unos podataka obavlja sljedeće dužnosti:

- vodi evidenciju o pojavnim oblicima državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona o Središnjem registru državne imovine (dalje u tekstu **Zakon**) (»Narodne novine« br. 112/18) kojom **Obveznik** upravlja, raspolaže ili mu je dana na korištenje, neovisno o nositelju vlasničkih prava te imovine;
- dostavlja i unosi podatke u **Središnji registar** o pojavnim oblicima državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona kojom **Obveznik** upravlja ili raspolaže, uz naznaku isprave temeljem koje je upis ili promjena provedena te
- dostavlja i unosi podatke **Obveznika** u **Središnji registar** vezane uz promjene u vlasništvu i drugim stvarnim pravima svih pojava oblika državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona i podatke o ispravama na temelju kojih je promjena izvršena.

(2) Osoba za unos podataka u **Središnji registar** vodi brigu o sveobuhvatnoj autentičnoj i redovito ažuriranoj evidenciji državne imovine te pravovremenoj dostavi podataka u **Središnji registar**.

(3) Za točnost unosa podataka odgovorni su čelnici **Obveznika** sukladno **Uredbi**, članak 12., stavak 2.

Članak 3.

Osoba za unos podataka u **Središnji registar** obavezna je svjesno i odgovorno obavljati zaduženja kako bi se ostvarili ciljevi vođenja **Središnjeg registra** navedeni u članku 5. stavku 1. Zakona:

- evidencija, uvid u opseg i strukturu pojava oblika državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona;
- učinkovitije upravljanje i nadzor nad raspolaganjem i stanjem državne imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona te
- kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju i raspolaganju državnom imovinom iz članka 2. stavka 2. Zakona te praćenje koristi i učinaka upravljanja pojavnim oblicima imovine iz članka 2. stavka 2. Zakona.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Saša Korkut, prof.

(ovjerava ovlaštena osoba **Obveznika**)

KLASA: 940-07/22-01/01
URBROJ:2137-33-01-22-2
U Sokolovcu, 24.03.2022.

DOSTAVITI:

1. Marijana Razman, ovdje
- ②. Središnji registar državne imovine
3. Dosje radnika, ovdje
4. Arhiva, ovdje